

System CST służy do zgłaszania awarii systemu klimatyzacji w placówkach i kontrolowania terminów i statusów przeglądów. W systemie jest dostępnych kilka poziomów kont:

Admin Marki - osoba która jest administratorem danej grupy obiektów. Admin Marki może dodawać i usuwać nowe placówki. Może również tworzyć pracowników i przypisywać ich do placówek, zgłaszać awarie, sprawdzać terminy i statusy przeglądów.

Pracownik - jest to osoba która podlega adminowi marki i może jedynie zgłaszać awarie w placówkach do których jest przypisana.

Poniżej opis funkcji Admina Marki:

1. Logowanie

Do systemu logujemy się pod adresem <https://panel.cst.waw.pl/login>

2. Widok podstawowy

Po zalogowaniu Admin Marki ma widok swoich danych (Imię i nazwisko). Dodatkowo z górnego Menu ma dostęp do pozostałych opcji: Placówki, Pracownicy, Zgłoś awarię, Przeglądy, Moje dane, Wyloguj.

The screenshot shows the user interface of the CST system. At the top left is the logo for 'Centrum Serwisu Technicznego' (CST). To the right is a 'Wyloguj' (Logout) button. Below the logo is a navigation menu with links: 'Placówki', 'Pracownicy', 'Zgłoś awarię', 'Przeglądy', 'Moje dane', and 'Wyloguj'. The 'Moje dane' link is highlighted. The main content area displays the user's profile information: 'Witaj Paweł Redel, adres e-mail i twój login to: pawel.redel.admin_marki@cst.waw.pl', 'Twoja rola użytkownika: Administrator Marki', 'Marka: testowe testowe 2', and 'Placówki: placowka testowa 2'. Below this is a 'Moje dane' section with two input fields: 'Imię i nazwisko *' containing 'Paweł Redel' and 'Telefon *' containing '508485745'. A 'Zmień' (Change) button is located below the fields. At the bottom of the page, there is a copyright notice '© Centrum Serwisu Technicznego' and 'realizacja SelectStar.pl'.

3. Placówki

Widok ogólny

W widoku ogólnym mamy spis wszystkich placówek. To co admin marki może zrobić to:

- Aktywować/Dezaktywować placówkę
- Usunąć placówkę
- Dodanie pracownika
- Zgłosić awarię
- Obserwować statusy awarii

The screenshot displays the 'Lista placówek' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Placówki' selected. Below it, a search bar and a 'Dodaj placówkę' button are visible. The main table lists two test branches. The first branch is in 'Wars...' and the second is in 'Łódź'. Each entry has a status indicator (green 'Aktywny') and four action buttons. A legend at the bottom explains the status icons: a red dot for 'Awaria', an orange dot for 'Awaria przydzielona serwisantowi', and a blue dot for 'Naprawione / raport gotowy'.

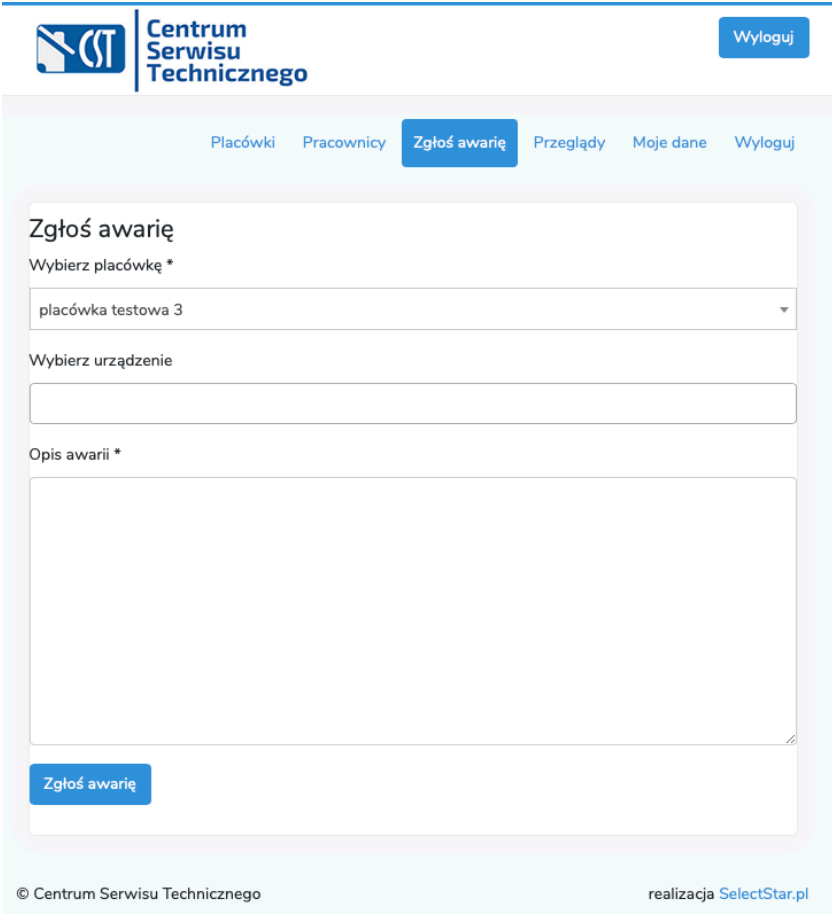
Dodawanie placówki

Dodawanie placówki odbywa się poprzez prosty formularz.

The 'Dodawanie placówki' form is a simple vertical layout. It includes the following fields: 'Nazwa placówki', 'Nazwa firmy', 'NIP', 'Adres', 'Miasto', and 'Kod pocztowy'. Each field is a text input box. At the bottom of the form is a blue 'Dodaj' button.

Zgłaszanie awarii

Awarię zgłaszamy poprzez formularz w którym wybieramy placówkę. Jeżeli wiemy jakie urządzenie uległo awarii możemy je wybrać z listy urządzeń (nie jest to konieczne). Dodatkowo uzupełniamy Opis awarii i klikamy Zgłoś Awarię. Takie zgłoszenie zostaje wysyłane do Serwisu Technicznego. Następnie możemy śledzić statusy awarii w zakładce Placówki.



The screenshot shows the 'Zgłoś awarię' (Report a fault) form in the CST system. The form is titled 'Zgłoś awarię' and contains the following fields:

- 'Wybierz placówkę *' (Select location *): A dropdown menu with the selected value 'placówka testowa 3'.
- 'Wybierz urządzenie' (Select device): An empty text input field.
- 'Opis awarii *' (Description of fault *): A large text area for entering the fault details.

At the bottom of the form is a blue button labeled 'Zgłoś awarię'. The page header includes the CST logo and 'Centrum Serwisu Technicznego', and a 'Wyloguj' (Logout) button. The navigation menu includes 'Placówki', 'Pracownicy', 'Zgłoś awarię', 'Przeglądy', 'Moje dane', and 'Wyloguj'. The footer contains the copyright notice '© Centrum Serwisu Technicznego' and 'realizacja SelectStar.pl'.

Dodaj pracownika

Pod tym przyciskiem możemy dodać pracownika i przypisać go do placówki. Możemy też nadać mu rolę admina marki.

Type your text

4. Pracownicy

W tym widoku mamy listę wszystkich pracowników, możemy ich dezaktywować lub usunąć. Możemy też przypisywać ich do innych placówek.

© Centrum Serwisu Technicznego realizacja SelectStar.pl

5. Przeglądy

W tej zakładce mamy spis wszystkich przeglądów. Na górze możemy filtrować przeglądy po placówkach i po statusach. Klikając w przegląd dostajemy widok z jego szczegółami.

© Centrum Serwisu Technicznego realizacja SelectStar.pl